



О Б Ш И Н А П Е Р Н И К

Сертифицирана по ISO 9001: 2015

2300 Перник , пл. "Св. Иван Рилски " 1А ; тел: 076 / 602 933; факс: 076 / 603 890

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:

„Изготвяне оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор на обект Инженеринг за ремонт на тротоарна настилка на ул. "Софийско шосе", град Перник“.

Важно!!! В изпълнение на разпоредбата на чл. 48 ал.2 от ЗОП да се счита добавено "или еквивалент" навсякъде, където в документацията по настоящата поръчка са посочени стандарти, технически одобрения или спецификации или други технически еталони, както и когато са посочени модел, източник, процес, търговска марка, патент, тип, произход или производство.

Предмет на настоящата открита процедура е определянето на изпълнител за „Изготвяне оценка на съответствието на инвестиционните проекти, упражняване на строителен надзор на обект Инженеринг за ремонт на тротоарна настилка на ул. "Софийско шосе", град Перник“.

1. Изисквания към изпълнение на услугата.

1.1. Обхват и описание на дейностите.

Консултантът ще извършва следните основни групи задачи:

Услугата ще се изпълнява по възложен обект на община Перник „Инженеринг за ремонт на тротоарна настилка на ул. "Софийско шосе", град Перник“.

Консултантската услуга по чл. 166, ал.1 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/ и свързаните с него подзаконовни нормативни актове при подготовката и реализацията на ремонтни и строително монтажни работи за посоченият обект, включително прилежаща инфраструктура включва следните дейности:

- Технически контрол при проектирането и изготвяне на комплексни доклади за оценка на съответствието на инвестиционните проекти със съществените изисквания към строежите съгласно чл. 142 от ЗУТ;

- Упражняване на строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно чл. 166, ал. 1 и чл. 168, ал. 1 и ал.3 от ЗУТ и съответствието на извършващото се строителство с нормативните актове; строителните правила и нормативи; техническите, технологичните, санитарно-хигиенните, екологичните и противо-пожарните изисквания; одобрения инвестиционен проект, договора за изпълнение на СМР;

- Координация на строителния процес до въвеждането на строежа в експлоатация и управление на изпълнението на строежа;

- Изпълнение задълженията на координатор по безопасност и здраве съгласно Наредба №2 от 22 март 2004г за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи.
- Контрол на влаганите строителни продукти и на извършените СМР;
- Строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168. ал. 7 от ЗУТ;
- Съставяне на Окончателен доклад за въвеждане на строежа в експлоатация по по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ;
- Изготвяне на технически паспорт за строежа, съгласно чл. 176 а от ЗУТ и Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите;
- Контрол на доставките на съоръженията и технологичното оборудване;
- Провеждане на месечни срещи за напредъка;
- Изготвяне на периодични доклади за отчитане хода на изпълнение на договора и на извършените СМР;

Консултантът ще изпълнява задълженията си в тясно сътрудничество с Възложителя, Изпълнителя на договора за строителство и другите участници в строителния процес.

Осигуряването на съответните превозни и технически средства, предпазно облекло, офиси, офис оборудване и материали, необходими за изпълнението на дейностите по настоящата обществена поръчка е отговорност на избрания за изпълнител Консултант.

1.2. В рамките на възлагането задължително ще бъдат изпълнени следните дейности и задачи:

1.2.1. Изготвяне на комплексен доклад за оценка за съответствие на инвестиционни проекти с основните изисквания към строежите, включващ проверка за съответствие с:

- Предвижданията на действащия ПУП;
- Правилата и нормативите за устройство на територията;
- Изискванията по чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
- Взаимната съгласуваност между частите на проекта;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;
- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Специфичните изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;

Съгласно чл.156б от ЗУТ плановете за безопасност и здраве при изпълнение на СМР и за управление на строителните отпадъци се одобряват след влязло в сила Разрешение за строеж и преди подписване на Протокол обр.2а за откриване на строителна площадка.

1.2.2. Упражняване на независим строителен надзор, съгласно чл. 166, ал. 1 от ЗУТ по време на изпълнение на обекта, включително, но не само:

- Законосъобразно започване на строежа съгласно чл. 157 на ЗУТ, включително откриване на строителната площадка, подготовка и регистриране Заповедна книга и уведомяване всички специализирани контролни органи;

- Пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;

- Приемане СМР в съответствие с изискванията на ПИПСМР, БДС и другите действащи нормативни документи;

- Контрол по спазването на изискванията на одобрените инвестиционни проекти и техническите спецификации в съответствие с чл. 169 на ЗУТ;

- Контрол по спазването на условията за безопасност на труда и пожаробезопасност;

- Недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

- Контрол на количествата, качеството и съответствието на материалите и оборудването в съответствие с изискванията на Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;

- Проверка и подписване всички актове и протоколи по време на строителството, необходими за оценка на строежите, съгласно изискванията за безопасност и законосъобразното им изпълнение, съгласно ЗУТ и Наредба №3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

- Контрол на опазването на околната среда и управлението на отпадъците в съответствие със Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях; Обсъждане със Строителя и Проектанта възникналите проблеми във връзка със строителните дейности и информиране на възложителя и ДНСК за всяко нарушение на строителните нормативни разпоредби; Участие в седмични оперативки и срещи с проектанта и строителя; Подпомагане на страните с указания относно прилагането на нормативните документи в България и законосъобразното изпълнение на проекта.

- Проверка и подписване съвместно с Проектанта и Строителя на изготвената екзекутивна документация и нейното представяне на съответните органи съгласно чл. 175 от ЗУТ;

- Съставяне на констативен акт, след завършване на строително-монтажните работи, съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и Строителя, удостоверяващ, че строежът е изпълнен съобразно одобрените проекти, заверената екзекутивна документация, изискванията към строежа и условията на сключения договор;

- Участие в приемни изпитвания и всички дейности за издаването на Разрешение за ползване;

- Съхраняване и предоставяне при поискване от контролен орган на строителните книжа на строежа.

Консултантът е длъжен да упражнява строителен надзор и да извършва координация при изпълнение на строителството на обекта чрез технически правоспособни лица, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор.

1.2.3. Изготвяне на технически паспорт на обекта, съгласно чл.176 буква „а“ от ЗУТ в обхвата, посочен в чл. 4 от Наредба № 5 от 28.12.2006г. за техническите паспорти на строежите;

Съгласно чл. 176 буква „а“ от ЗУТ, Изпълнителят трябва да изготви технически паспорт/и за целия обект или за съответната част от обекта, ако се извърши поетапно

предаване на части от целия Строителен договор. Техническият паспорт се изготвя в обхват и съдържание съгласно Наредба № 5/28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите.

1.2.4. Изготвяне на окончателен доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ за изпълнение на обекта;

След приключване на строително-монтажните работи Изпълнителят трябва да изготви окончателен доклад до Възложителя. Окончателният доклад по чл. 168, ал. 6 от ЗУТ се изготвя в обхват и съдържание съгласно § 3 от Допълнителните разпоредби на Наредба № 2/31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

1.2.5. Изпълнение функциите на координатор по безопасност и здраве.

В изпълнение на чл. 5, ал. (1) и (3) от Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд, Възложителят възлага на Консултанта осъществяването на функцията на Координатор по безопасност и здраве. Консултантът изпълнява горепосочените функции по отношение на:

1. проектната документация, изготвена от Строителя и проектантите, както и внасяните промени в проектите по време на строителството, независимо от причината;
2. изпълнението на строително-монтажните работи на строителните площадки.
3. обезопасяване на строителната площадка и регламентиране на достъпа до нея;
4. контрол върху безопасността на труда за работещи и временно пребиваващи външни посетители на строителната площадка;
3. контрол върху противопожарното осигуряване на обекта. съгласно одобрените работни проекти и нормативните изисквания;
6. провеждането на инструктаж на работниците;
7. ползването на личните предпазни средства на работниците.

Горепосочените функции се осъществяват чрез специалист - правоспособно физическо лице с квалификация, професионален опит и техническа компетентност в областта на строителството и безопасното и здравословно изпълнение на СМР. Възложителят може по всяко време да поиска замяната на такъв специалист, ако констатира системно неизпълнение на неговите задължения.

При изпълнението на функциите на координатор по безопасност и здраве Консултантът работи в тясно сътрудничество с определените отговорници за здравословните и безопасни условия на труд на Строителя и с лицата, осъществяващи контрол върху спазването на здравословните и безопасни условия на труд от страна на Възложителя.

1.2.6. Предоставяне на техническа помощ и съдействие на Възложителя

Консултантът упражнява строителен надзор по време на отстраняване на проявени скрити Дефекти през гаранционните срокове, съобразно с чл. 168, ал. 7 от ЗУТ.

Към момента на въвеждане на Строежа в експлоатация Консултантът предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригиналите на всички строителни книжа и други документи за строежа под опис.

Строителен надзор ще съдейства за своевременното организиране и извършване на необходимите действия към съответните компетентни органи и експлоатационни дружества, свързани с получаване на необходимите разрешения и съгласувания за въвеждането му в експлоатация.

2. Срок за изпълнение

Срокът за изготвяне на доклад за оценка за съответствие на проектна документация с основните изисквания към строежите – до 14 (четиринадесет) календарни дни от получаване на Възлагателно писмо.

Срокът за изготвяне на окончателен доклад и технически паспорт и внасяне на техническото досие в Община Перник за издаване Разрешение за ползване – до 14 (четиринадесет) календарни дни след подписване на констативен протокол обр.15.

Срокът за упражняване на строителен надзор при изпълнение на СМР е за целия период на строителство на обекта, включително времето до датата на издаване на Разрешение за ползване.

3. Описание на обекта на изпълнение

3.1. Съществуващо положение

Улица „Софийско шосе“ е основна пътна връзка на южната, западната и централна част на гр.Перник със Столицата и кв. Изток. Състоянието на уличния тротоар е в много лошо състояние. Участъка предвиден за ремонт от ОТ 60-56-557-181-246-492 до 1134 . Дължина на пътни бордюри около 3245м, площ тротоари около 6100м².

3.2. Проектно решение

Изготвяне и съгласуване на технически проект.

Проектът да съдържа следните части:

1. Част пътна – подмяна на съществуващи бордюри и тротоарна настилка
2. Част “Геодезия”.
3. Част “Временна организация на движението”.
4. План за безопасност и здраве.
5. План за управление на строителните отпадъци.
6. Авторски надзор
7. Строителство

СМР следва да се извършат в съответствие с изготвения проект.

Част пътна трябва да съдържа следните видове СМР:

- Демонтаж на съществуващи бордюри вкл. натоварване и извозване
- Разваляне на съществуваща тротоарна настилка вкл. натоварване и извозване
- Доставка и полагане на пътни бордюри 18/35
- Доставка и полагане на градински бордюри 8/16
- Доставка и полагане на скален материал с подбрана зърнометрия за основа на тротоара.
- Доставка и полагане бетонови павета 20/20/6
- Доставка и полагане на непълтен АБ за възстановяване на настилка до ниво същ. асфалтова настилка с променлива дебелина
- Транспорт на земни маси и строителни отпадъци

3.3. Изисквания при изпълнение на СМР.

СМР трябва да се изпълняват в съответствие с одобрените инвестиционни проекти. Всички строителни материали (продукти), които се влагат в строежа, трябва да са с оценено съответствие съгласно действащите разпоредби и/или да се посочат номерата на действащите стандарти с технически изисквания към продуктите – БДС; БДС EN, които въвеждат международни или европейски стандарти; БДС EN, които въвеждат хармонизирани европейски стандарти; Българско техническо одобрение и Европейско техническо одобрение. Всички строителни продукти трябва да са придружени с „Декларация за съответствие”.

Технология на изпълнение на ремонтните работи част Пътна

Бордюри

Бордюрите да се поставят и нареждат върху основа от бетон 30/30 Клас В 12.5. Основата, върху която се полага бетонът, трябва да бъде предварително подравнена и уплътнена. Не се допуска полагането на бетона върху наводнена, замърсена и неуплътнена основа. Бетоновите бордюри трябва бъдат произведени във вибропресовачи инсталации за тротоарни изделия и да отговарят на изискванията на БДС EN 1340:2006. Бетоновите бордюри трябва да притежават сертификат за производствен контрол съгласно действащите разпоредби. По време на строителството да се контролира качеството на материалите. Производството на бетоновите бордюри да се извършва в условията на постоянен лабораторен производствен контрол. При транспортирането на елементите те трябва да се нареждат и укрепват, така че да се избягнат удари помежду им и с каросерията на превозното средство.

Тротоарна настилка от бетонови павета

Извършване на СМР за ремонт на тротоарни настилки от бетонови павета, като вид технологични работи, включва демонтаж на съществуващата тротоарна настилка, направа на изкоп за легло на тротоара и бордюри, полагане на слой трошен камък с последващо уплътняване, направа на тротоарна настилка от нови плочи на пясъчна подложка, полагане на градински бордюри почистване на работната площадка и др. в рамките на договорения с Изпълнителя срок и в съответствие с действащите в страната технически норми и стандарти.

Временна организация на движението – ВОД

Изпълнителят е длъжен да сигнализира строителството на всеки от подобектите с пътни знаци, бариери и сигнализация, указващи посоки за движение и предупреждаващи за опасност. Изпълнителят носи отговорност по отношение на вида, качествата и закрепването на използваните сигнални средства, както и времето за тяхното поставяне и отстраняване на пътя, които трябва да отговарят на изискванията на нормативните актове.

Изпълнителят трябва да създаде необходимата организация на движението вътре и около строителната площадка при стриктно спазване на изискванията на Закона за движение по пътищата. Той е длъжен да съгласува всички обходни и временни маршрути и промени в организацията на движението с “КАТ - Пътна полиция”.

Изпълнителят е длъжен да изпълнява всички нареждания и предписания на “КАТ-Пътна полиция” и на Пътните служби по отношение на:

- Маршрутите на превозните средства до и от строителните площадки;
- Движението на техниката и инсталациите по пътища, отворени за обществено ползване;
- Временните конструкции, определени от Ръководителя на обекта за отбиване на движението по пътища, отворени за обществено ползване;

Изисквания относно осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. План за безопасност и здраве.

По време на изпълнение на строителните и монтажните работи Изпълнителят трябва да спазва изискванията на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд (обн., ДВ, бр. 37 от 2004 г.) при извършване на строителни и монтажни работи, както и по всички други действащи нормативни актове и стандарти относно безопасността и хигиената на труда, техническата и пожарната безопасност при строителство и експлоатация на подобни обекти, а също и да се грижи за сигурността на всички лица, които се намират на строителната площадка.

Изпълнителят е длъжен да спазва изискванията на нормативните документи в страната по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, екологични изисквания и други свързани със строителството по действащите в страната стандарти и технически нормативни документи за строителство.

4. Нормативни документи

При изпълнение на задълженията си по настоящата обществена поръчка Изпълнителят ще съблюдава спазването на изискванията на:

Закон за устройство на територията (ЗУТ);

Наредба № 3 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за съставяне на актове и протоколи по време на строителството;

Наредба № 2 от 31.07.2003 г. на МРРБ към ЗУТ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;

Наредба № 7 от 1999 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места при използване на работното оборудване;

Наредба № 4 от 1995 г. за знаците и сигналите за БТПО;

Закон за задълженията и договорите (ЗЗД);

При изпълнение на дейностите по договора в частта му за осъществяване на геодезическо заснемане и осигуряване на Удостоверения по чл. 54а от ЗКИР за строежа, следва да се спазват следните нормативни актове:

а) Закон за кадастъра и имотния регистър (ЗКИР);

б) Закон за устройство на територията (ЗУТ);

в) Закон за опазване на околната среда (ЗООС);

г) Наредба № 3 от 28.04.2005 г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри;

д) Наредба № 19 от 28.12.2001 г. за контрол и приемане на кадастралната карта и кадастралните регистри;

е) Тарифа № 14 за таксите, които се събират в системата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството и от областните управители;

ж) Закон за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ);

з) Закон за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд (ЗВСГЗГФ);

и) Наредба № 49 от 05.11.2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост;

й) Инструкция за създаване и поддържане на геодезически мрежи с местно предназначение;

к) Инструкция за определяне на координатите на геодезически точки чрез глобална позиционираща система (GPS);

Всички други нормативни документи, приложими за изпълнение на съответната дейност.

5. Оформяне и представяне на документите

Изпълнението на дейностите ще доведе до постигане на следните резултати:

- Изготвен доклад за оценка на съответствието на разработените инвестиционни проекти;
- Осъществени ефективни координация и контрол на дейността на изпълнителя на договора за проектиране и строителство;
 - Качествено изпълнение на всички дейности и задачи;
 - Качествено и в срок завършване на обекта;
 - Изготвен в срок технически паспорт на обекта;
 - Изготвен и одобрен окончателен доклад във връзка с въвеждане на строежа в експлоатация.